

An
Eltern,
Schülerinnen und Schüler der
Ludwigshafener Schulen

Dezernat III
Bereich Schulen
Abteilung Schülerangelegenheiten

Schulbuchausleihe
schulbuchausleihe@ludwigshafen.de


Telefon:
Servicecenter: 115
Telefax: 0621 504-3332
Postanschrift: Postfach 211225
67012 Ludwigshafen

Ihr Zeichen:
Ihre Nachricht:
Unser Zeichen: 3-13401

Ludwigshafen, Januar 2025

Informationen zur Schulbuchausleihe für das Schuljahr 2025/2026

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Schülerinnen und Schüler,
gerne informieren wir Sie über die Möglichkeit zur Teilnahme an der Schulbuchausleihe.

	Unentgeltliche Teilnahme (bei Einkommensunterschreitung)	Entgeltliche Teilnahme (bei Einkommensüberschreitung)
Antragsberechtigt	Eltern bzw. volljährige Schülerinnen und Schüler, soweit das Familieneinkommen die für sie geltende Einkommensgrenze nicht überschreitet	Eltern bzw. volljährige Schülerinnen und Schüler
maßgebliches steuerpflichtiges Brutto-Jahreseinkommen des kompletten Haushaltes	Die Höhe der Einkommensgrenze kann im Internet unter https://bildung.rlp.de/lmf/kompedium/v erfahren-und-termine/unentgeltliche-ausleihe-lernmittelfreiheit/anspruchsberechtigter-personenkreis aufgerufen werden.	einkommensunabhängig
Antragstellung hat vorzugsweise online oder in Papierform zu erfolgen, nicht doppelt! oder Anmeldung/Bestellung entgeltliche Teilnahme -> Achtung: Es ist <u>nicht</u> erforderlich, zuvor die unentgeltliche Teilnahme zu beantragen!	Onlineantragstellung über den QR-Code:  oder Abgabe per Post an Schulträger (Bereich Schulen) oder über die Schule	Ausgabe/Versand Elternbrief inkl. Anmelde-Freischaltcode vom 05.05. – 15.05.2025 durch die Schulen. Anmeldung/Bestellung über Elternportal des Landes Rheinland-Pfalz https://secure3.bildung-rp.de/LMF_Elternportal
Termin/Frist für Beantragung	Antragsabgabe von Januar 2025 bis spätestens 17.03.2025	Anmeldung und Bestellung vom 16.05.2025 bis 12.06.2025



Bankverbindungen:
Sparkasse Vorderpfalz
IBAN: DE45545500100000000166
BIC: LUHSDE6AXXX

weitere Bankverbindungen auf
www.ludwigshafen.de

Vorsprache nur nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung für Schulbuchrückgaben während des Schuljahres aufgrund Umzug

Sie finden uns hier:
Stadtverwaltung Ludwigshafen
Rathausplatz 10 (Rheincenter),
1. OG
67059 Ludwigshafen
www.ludwigshafen.de

Dauer/Gültigkeit: nur für das Schuljahr	Antrag muss jährlich gestellt werden und gilt nur für das Schuljahr.	Anmeldung/Bestellung jährlich, auch bei Weiterverwendung von Büchern im neuen Schuljahr oder bei Wiederholung der Klassenstufe.
Notwendige Unterlagen für die Antragstellung Ohne Vorlage der vollständigen Einkommensnachweise kann <u>keine Bearbeitung</u> erfolgen!	Einkommenssteuerbescheid 2023 oder Lohnsteuer-Jahresbescheinigung 2023 oder aktueller Sozialleistungsbescheid	Nicht relevant
Vorteile Online-Antrag	- Zugang des Antrages sichergestellt -Sofern die Unterlagen vollständig eingereicht wurden, ist eine schnelle Bearbeitung gewährleistet -Aufgrund der Pflichtfelder ist eine wirksame bzw. fehlerreduzierte Antragstellung wahrscheinlicher	Nicht relevant
Frist für die Rückgabe der Bücher Achtung: Es wird nur noch ein Zusatztermin seitens des Schulträgers angeboten!	An der Schule <ul style="list-style-type: none"> zu Schuljahresende im Zeitraum 23.06.2025 – 04.07.2025 In Räumlichkeiten der Sachbearbeiter*innen des Bereiches Schulen (Rathausplatz 10, 1. OG, LU) <ul style="list-style-type: none"> nur bei Schulwechsel oder Verlassen der Schule während des Schuljahres → Nach dem 04.07.2025 sind keine Buchrückgaben mehr möglich!	
Schadenersatz	Bei nicht fristgerechter Rückgabe und beschädigten Büchern ist Schadenersatz zu leisten. Nicht gezahlte Leihgebühr bzw. Schadenersatzforderung kann zum Ausschluss aus der Schulbuchausleihe führen.	
Bücherausgabe erfolgt in der Schule nur gegen Empfangsbekanntnis!	Der <u>in der Buchtasche</u> enthaltene Ausleihschein (nicht in der Klebefolie) ist unmittelbar nach Erhalt der Lernmittel unterschrieben im Sekretariat der Schule abzugeben. Bei Unvollständigkeit oder Beschädigungen der Lernmittel ist das auf dem unterschriebenen Ausleihschein zu vermerken. Sollte ein Austausch zwingend notwendig sein, muss dies direkt an den Bereich Schulen gemeldet werden. Die Taschen dürfen das Schulgebäude nicht verlassen und sind unverzüglich nach Entnahme der Lernmittel im Sekretariat abzugeben.	
Teilnahmebedingungen sind zu beachten	Ihre Pflichten bei Teilnahme an der Schulbuchausleihe können Sie folgendem Link entnehmen: https://secure3.bildung-rp.de/LMF_Elternportal/Master/TeilnahmebedingungenNaechstesSchuljahr	
Weitere Informationen	www.ludwigshafen.de und /oder www.lmf-online.rlp.de	

Sie erreichen uns per E-Mail unter: Schulbuchausleihe@ludwigshafen.de.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Arslantas-Cydlis

Abteilungsleitung Schülerangelegenheiten
A. Arslantas-Aydin